



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от «10» июля 2024 года

№ 02-1406

О внесении изменений в приказ
от 01.09.2021 № 02-1029

В целях улучшения механизмов оказания материальной помощи обучающимся, на основании решения ученого совета Академии от 25.06.2024 г. (протокол № 10)

приказываю:

1. Внести с 10 июля 2024 года следующие изменения в приложение к приказу от 01.09.2021 № 02 - 1029 «Об утверждении порядка оказания материальной помощи обучающимся в Академии» (далее – Порядок):

1.1. Пункт 2.2 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«лица, направленные для участия в мероприятии по приказу Академии».

1.2. Дополнить раздел 2 пунктом 2.5.11. следующего содержания:

«2.5.11. Обучающиеся, направленные для участия в мероприятии по приказу Академии:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);

- документы, подтверждающие факт получения услуг, перечисленных в пункте 4.6.;

- личное заявление обучающегося (Приложение №1).».

1.3. Дополнить раздел 3 Порядка пунктом 3.7.1 следующего содержания:

«3.7.1. В случае обращения обучающегося за оказанием материальной помощи в соответствии с пунктом 2.5.11. Порядка применяется следующий порядок:

- ректор или иное уполномоченное им лицо принимает решение о выплате материальной помощи путем проставления согласования на заявлении обучающегося;

- кадровым подразделением Академии (филиала) на основании утвержденного уполномоченным лицом заявления на выплату материальной помощи формируется приказ на выплату материальной помощи по вышеуказанным основаниям;

- приказ, подписанный ректором или уполномоченным им лицом, заявление на выплату материальной помощи (Приложение №1) с приложением, подтверждающих документов, передаются в бухгалтерию Академии (филиала) для оплаты.

Материальная помощь выплачивается не позднее 10 рабочих дней с момента подачи комплекта документов в соответствии с пунктом 2.5.11.»

1.4. Внести изменения в Раздел 4:

1.4.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Размер материальной помощи определяется стипендиальной комиссией Академии или стипендиальной комиссией филиала Академии в зависимости от оснований (причин), указанных в заявлении, с учетом ограничений, установленных пунктом 4.3. Порядка, за исключением оснований пункта 2.5.11.»

1.4.2. Дополнить раздел 4 пунктом 4.6. следующего содержания:

«4.6. В объем оказания материальной помощи по основанию пункта 2.5.11. входят: стоимость проезда к месту проведения мероприятия и обратно, стоимость проживания.

Стоимостью проезда для железнодорожного транспорта считается сумма не более размера оплаты места плацкарт в поездах междугородного сообщения. Стоимостью проезда для авиатранспорта считается сумма не более размера оплаты авиабилета эконом класса.

Стоимостью проживания в гостинице в течение суток считается цена стандартного номера категории не более 3 звезд.

Выплата материальной помощи в рамках пункта 2.5.11. осуществляется за счет финансовых средств, предусмотренных в смете мероприятия на эти цели.»

2. Правовому управлению (Н.А. Дедова) внести соответствующие изменения в базу локальных нормативных актов Академии.

3. Общему отделу Академии (А.О. Копылова) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии.

4. Департаменту региональной политики (Е.Е. Алексеев) довести настоящий приказ до сведения руководителей филиалов Академии.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на финансового директора Е.А. Инталеву.

Проректор



Д.Б. Алексеев

Приказ вносит: финансовый директор Е.А. Инталева