

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

РАССМОТРЕНО

На заседании Педагогического совета

Казанского филиала РАНХиГС

Протокол № 2

«12» октября 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Дир. директора

Казанского филиала РАНХиГС

 Л.М. Евстигнеева

Приказ № 17

«12» октября 2017 г.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Формирование фондов оценочных средств и материалов

Содержание

1.	Назначение и область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины, определения и сокращения	3
4.	Общие положения	4
5.	Порядок формирования фондов оценочных средств	6
6.	Особенности формирования контрольно - оценочных средств для проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю	8
7.	Приложения	11

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящая Инструкция раскрывает содержание видов и форм контроля результатов обучения студентов по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей, входящим в образовательные программы по специальности «Банковское дело», реализуемые в Казанском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Казанский филиал РАНХиГС), устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Инструкция разработана на основании:

- Закона РФ от 26.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Банковское дело (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 873)
- Положения о Казанском филиале РАНХиГС;
- Рабочих учебных планов по специальности «Банковское дело», реализуемых в Казанском филиале РАНХиГС.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Контроль качества – это методы и виды деятельности оперативного характера, используемые для выполнения требований качества. Они могут быть направлены как на управление процессом, так и на устранение причин неудовлетворительного функционирования.

Междисциплинарный курс - система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

Общая компетенция - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии (совокупность документов, которые определяют содержание образования определенного уровня и направленности).

Профессиональная компетенция - способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности

Профессиональный модуль - часть программы профессионального образования (обучения), предусматривающая подготовку обучающихся к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса.

Программа профессионального модуля - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля.

Программа учебной дисциплины - система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и/или области профессиональной деятельности, и нацеленная на обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина - система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и/или области профессиональной деятельности, и нацеленная на обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебно-методический комплекс учебной дисциплины и профессионального модуля (УМК) – совокупность организационно-методических документов и учебно-методических материалов, обеспечивающих учебный процесс и способствующих эффективному и результативному освоению студентами учебного материала программы подготовки специалистов среднего звена конкретного направления подготовки.

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС 3-го поколения).

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Под фондом оценочных средств (ФОС) понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений,

навыков и компетенций в процессе квалификационного экзамена по итогам изучения профессионального модуля, а также для аттестационных испытаний выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС по завершению освоения конкретной ППСЗ.

4.2. Под фондом оценочных материалов (ФОМ) понимается комплект методических и контрольных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений, навыков по итогам изучения учебных дисциплин.

4.3. КОС (КОМ), а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения студентом учебного материала, являются неотъемлемой частью ППСЗ в целом и УМК соответствующей дисциплины, профессионального модуля. Все оценочные средства по дисциплине, профессиональному модулю и по ППСЗ в целом должны позволять оценить знания, умения и освоенные компетенции, определить соответствие персональных достижений студента поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ, отражать результаты обучения и уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии со спецификой и видом профессиональной деятельности.

4.4. ФОС, включающие многокомпонентные системы оценки качества освоения ППСЗ обучающихся и выпускников, решает следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных ФГОС СПО по специальности «Банковское дело» по соответствующему направлению подготовки (базовая) в качестве результатов освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- максимальное приближение системы оценивания и контроля уровня сформированности компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности;

4.5. ФОС разрабатываются и утверждаются Казанским филиалом РАНХиГС.

4.6. Казанский филиал РАНХиГС должен обеспечить

- связь между оценкой и обучением; сочетание традиционных и инновационных методов оценки результатов обучения;
- наличие стандартов, педагогических измерителей, показателей, критериев, норм и шкал оценивания, обеспечивающих независимость, системность, надежность текущих, рубежных и итоговых оценок;
- обеспечение субъектам образования доступности результатов оценивания, их анализа и интерпретации.

4.7. Контроль качества освоения дисциплины, междисциплинарных курсов, профессионального модуля в целом проводится преподавателем (экспертной комиссией) в соответствии с календарным графиком учебного процесса, учебным расписанием на семестр, календарно-тематическим планом по дисциплине, графиком защиты курсовых/проектных/выпускных работ, графиком защиты отчетов по практике, расписанием экзаменационной сессии.

4.8. Результаты контроля уровня знаний, умений, навыков, освоения общих и профессиональных компетенций учитываются в учебном журнале, ведомости текущей аттестации обучающегося, ведомости группы, анализируются преподавателем, куратором, заведующим отделением СПО, заместителем директора и включаются в отчет по самообследованию.

4.9. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми предметно-цикловыми комиссиями Казанского филиала РАНХиГС, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Целью создания ФОС (ФОМ) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля).

5.2. Задачи ФОМ по дисциплине:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС СПО по специальности «Банковское дело»;
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины, междисциплинарных курсов профессиональных модулей с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

5.3. ФОС (ФОМ) формируется по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля с учетом следующих ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5.4. При формировании ФОС (ФОМ) по дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по специальности «Банковское дело»;
- Образовательной программе и учебному плану направления подготовки;
- рабочей программе дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

5.5. Структура ФОС (ФОМ) по дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля:

5.5.1. титульный лист (приложение А)

5.5.2. основная часть - совокупность контрольно-оценочных средств. Могут быть включены:

- тестовые задания по дисциплине по всем дидактическим единицам;
- задания для проверочных и контрольных работ;
- задания для срезов знаний;
- контрольные вопросы по темам дисциплины;
- перечень вопросов к экзамену/зачету;
- задания для самостоятельной работы;
- задания для практических, лабораторных работ, ситуационные задания, условия деловых игр;
- перечень тем курсовых, выпускных квалификационных (дипломных) работ и требования, предъявляемые к ним;
- перечень тем НИРС и др.;

Возможны и другие виды контрольно-оценочных средств, перечень которых определяется преподавателями, ведущими дисциплину, по согласованию с предметно-цикловыми комиссиями.

5.5.3. инструкции и методические материалы, определяющие процедуры оценивания;

5.5.4. наборы показателей и критериев оценки уровней сформированности компетенций и шкалы оценивания в соответствии с задачами контроля (отдельные примеры критерий оценивания приведены в Приложении Ж);

5.6. Разработка ФОС (ФОМ) осуществляется преподавателями, ведущими дисциплину, междисциплинарный курс профессионального модуля.

5.7. ФОС (ФОМ) рассматривается и утверждается на заседании предметно-цикловой комиссии, обеспечивающей преподавание дисциплины.

5.8. ФОС (ФОМ) формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в предметно-цикловой комиссии, обеспечивающей преподавание данной дисциплины. Утвержденные задания для проведения промежуточной аттестации также передаются в учебную часть.

5.9. В ФОС (ФОМ) должны быть приведены критерии формирования оценок.

5.10. Отдельные образцы оценочных средств размещаются на электронных страницах учебных кабинетов Казанского филиала РАНХиГС.

5.11. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем, согласовывается с предметно-цикловой комиссией и отражается в листе регистрации изменений в Учебно-методический комплекс дисциплины, профессионального модуля.

6. ОСОБЕННОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

6.1. Порядок оценки сформированности компетенций

6.1.1. Оценка уровня сформированности компетенций студента должна проводиться на каждом этапе обучения и по мере завершения изучения модуля образовательной программы. Итогом освоения ПМ является готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и освоение обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие (приращение) общих компетенций, предусмотренных для образовательной программы в целом.

6.1.2. Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен (квалификационный). Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итоговая аттестация по ПМ проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя. Контроль освоения ПМ в целом направлен на оценку овладения квалификацией.

6.1.3. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

6.1.4. Оценка уровня сформированности компетенций студента осуществляется на основании контрольно-оценочных средств для проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

6.2. Алгоритм разработки контрольно-оценочных средств для профессионального модуля

6.2.1. При разработке содержания контрольно-оценочных средств по ПМ необходимо изучить показатели оценки результата изучения профессионального модуля, приведенные в 5 разделе рабочей программы модуля.

6.2.2. Результат освоения компетенции можно оценивать по продукту или процессу деятельности. Оценка результата по продукту профессиональной деятельности должна сопровождаться ссылкой на эталон качества данного продукта (например, ГОСТ, инструкция и др.) или описанием этого эталона (требования). Если отсутствует нормативно закреплённый эталон продукта или процесса, можно использовать качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.) в соответствии с установленными для них критериями. Показателем оценки может быть и обоснование обучающимся своих действий.

Оценка результата по наблюдению процесса практической деятельности осуществляется путем установления соответствия усвоенных алгоритмов деятельности заданному параметру (установленному регламенту, соблюдению предписанной последовательности этапов, выполнению временных нормативов операций и др.). При этом критерии оценки основываются на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

Возможные формулировки показателя оценки результата приведены в Приложении 3.

6.2.3. Формулировка показателей оценки результата осуществляется с учетом правил диагностируемости; преимущественного использования форм отглагольных существительных (соответствие, выполнение, выбор, организация, расчет...). Перечень показателей определяется с учетом имеющихся в структуре ППССЗ умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности.

6.2.4. Показатели сформированности компетенции должны носить комплексный характер. Компетенция несводима к отдельному умению или знанию. Недопустимо, чтобы

- показатели просто дублировали формулировку компетенции;
- в формулировке показателей использовалось слово «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателями самого себя;

- в формулировке показателей использовались слова «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией: можно знать, но не быть способным применить это знание во внеучебной, нетипичной ситуации.

6.2.5. При формировании заданий необходимо сгруппировать общие и профессиональные компетенции так, чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций. Необходимо выделить в перечне ОК те, проверку которых можно осуществить только на основании портфолио.

6.2.6. Задания для квалификационного экзамена по ПМ могут быть ориентированы на проверку:

- освоения вида деятельности в целом;
- освоения группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- отдельных компетенции внутри профессионального модуля. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

6.2.7. Формулировка заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная \ производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.).

6.2.8. В контрольно-оценочных средствах для проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю должны быть установлены критерии для оценивания уровня сформированности общих и профессиональных компетенций. Совокупность оценочных критериев оформляется как экспертный лист.

6.2.9. В пояснительной записке (паспорте) КОС указывается и обосновывается форма экзамена (квалификационного).

6.2.10. Контрольно-оценочные средства для проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю рассматриваются на заседании цикловой комиссии, утверждаются директором Казанского филиала РАНХиГС и согласовываются с работодателем.

6.2.11. Структурные элементы КОС для проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю приведены в Приложении Е.

Приложение А (обязательное)
Форма титульного листа ФОС

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДЕН

на заседании цикловой комиссии

«__» _____ 20__ г., протокол №__

Председатель комиссии

_____ И.О.Фамилия

(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

(тестовые задания, контрольная работа и др.)

По теме (разделу) _____

Учебной дисциплины / Междисциплинарного курса профессионального модуля

(наименование дисциплины / МДК ПМ)

По специальности «Банковское дело»

(наименование уровня подготовки)

Казань 20__

Приложение Б (обязательное)
Паспорт Фонда оценочных средств

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине/ Междисциплинарному курсу профессионального модуля

(наименование дисциплины)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1			
2			
3			
4			
5			

*Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины.

Приложение В (обязательное)
Форма экзаменационного билета

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии

«__» _____ 20__ г., протокол №__

«__» _____ 20__ г., протокол №__

«__» _____ 20__ г., протокол №__

Председатель комиссии

_____ И.О.Фамилия

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

_____ И.О.Фамилия

(подпись)

«__» _____ 20__ г

«__» _____ 20__ г

«__» _____ 20__ г

Экзаменационные билеты по дисциплине

(наименование дисциплины)

По специальности «Банковское дело»

(наименование уровня подготовки)

на _____ учебный год

Преподаватель(-и) И.О. Фамилия

(подпись)

Казань – 20__

Продолжение Приложения В

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии

« ___ » _____ 20__ г., протокол № _____

« ___ » _____ 20__ г., протокол № _____

« ___ » _____ 20__ г., протокол № _____

Председатель комиссии

_____ И.О.Фамилия

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

_____ И.О.Фамилия

(подпись)

« ___ » _____ 20__ г

« ___ » _____ 20__ г

« ___ » _____ 20__ г

Экзаменационный билет № _____

1.

2.

3.¹

Преподаватель _____

¹Практическая часть включается по усмотрению преподавателя.

Продолжение Приложения В

Критерии оценки по дисциплине

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Приложение Г (обязательное)
Оформление вопросов для зачета

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии

«__» _____ 20__ г., протокол №__

«__» _____ 20__ г., протокол №__

«__» _____ 20__ г., протокол №__

Председатель комиссии

_____ И.О.Фамилия
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

_____ И.О.Фамилия
(подпись)

«__» _____ 20__ г

«__» _____ 20__ г

«__» _____ 20__ г

Вопросы для зачета

по дисциплине (МДК) _____

(наименование дисциплины, МДК)

По специальности «Банковское дело»

(наименование уровня подготовки)

на _____ учебный год

Преподаватель(-и) И.О. Фамилия
(подпись)

Казань – 20__

Продолжение Приложения Г (обязательное)

Оформление вопросов для зачета

Раздел

1

2

n

Раздел

1

2

n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- - оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- - оценка «не зачтено»

Приложение Е (обязательное)

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

Утверждаю

ФИО руководителя ОУ

Комплект

**контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю**

код и наименование

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО / профессии НПО

код и наименование

подготовки

базовой или углубленной (выбрать для СПО)

Казань, 201__

Приложение Е (обязательное)

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

Разработчики:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя³:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

³В соответствии с требованиями ФГОС необходимо приложить документы, подтверждающие факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящих в состав ППССЗ ПОУ, с представителями профессионального сообщества (работников и или специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.)

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности _____ и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом. Formой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

1. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

1.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.	
ПК n	

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2, показатели в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля

Таблица 2

Общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК n

Показатели оценки результата

*Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям;
Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования;
Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи
Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана*

Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи

1.2. «Иметь практический опыт – уметь – знать» (Пункт заполняется на основе паспорта рабочей программы профессионального модуля, с дополнительным указанием кодов элементов.)

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПО1. ...

ПО.п...

уметь:

У1...

Уп...

знать:

З1...

Зп...

2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

(Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения, в случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк.)

Таблица 3

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК .01.01.	
МДК п	
УП	
ПП	
ПМ (в целом)	Экзамен (квалификационный)

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Общие положения

Основной целью оценки теоретического курса профессионального модуля является оценка умений и знаний.

Оценка теоретического курса профессионального модуля осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: _____.

(Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена)).

Оценка теоретического курса профессионального модуля предусматривает использование накопительной / рейтинговой системы оценивания.

(Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ.)

3.3. Типовые задания для оценки освоения МДК*(При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе 2 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер)*

3.3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 1:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения: **(Указать коды проверяемых «уметь», «знать»)**

Текст задания:

Критерии оценки:

Задание 2:

3.3.п. Типовые задания для оценки освоения МДК п:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения:

Текст задания:

Критерии оценки:

Задание 2:

4. Оценка по учебной и (или) производственной практике

4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений. Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

4.2.1. Учебная практика (при наличии):

Таблица 4

Виды работ (<i>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>)	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)

4.2.2. Производственная практика (при наличии):

Таблица 5

Виды работ (<i>указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>)	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)

4.3. Форма аттестационного листа

(Характеристика профессиональной деятельности обучающегося / студента во время учебной / производственной практики)

1. ФИО обучающегося / студента, № группы, специальность / профессия

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

3. Время проведения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся / студентом во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата _____ Подписи _____ руководителя практики,
ответственного _____ лица _____ организации

5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

5.1. Общие положения

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____ (название) по профессии НПО / специальности СПО: _____ (код, название)

Экзамен включает *(Указать предпочтительную форму проведения экзамен или их сочетание. ДЛЯ СПО: выполнение кейс-заданий, защита курсового проекта (для технических специальностей). В случае проведения экзамена в форме защиты курсового проекта может возникнуть необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций. Для этого следует предусмотреть соответствующие задания. ДЛЯ НПО: практический экзамен, представление портфолио, защита отчета по практике.)*

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

5.2. Защита курсового проекта (для СПО) / Защита практической работы / Защита отчета по практике(если включено в экзамен (квалификационный))

5.1.1. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

/ Таблица сочетаний проверяемых показателей ПК и ОК:

ПК + ОК	Показатели оценки результата

5.1.2. Основные требования:

- К структуре и оформлению работы: _____

- К защите работы: _____

5.1.3. Критерии оценки

1) Оценка работы

Таблица 6

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

2) Оценка защиты

Таблица 7

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

5.3. Выполнение заданий

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Вариант № _____

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций (Задания к Э(к).

формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.

2.Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.

3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.)

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания: ...

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания: ...

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого: ...

Время выполнения каждого задания: ...

Оборудование: ...

Литература для учащегося: ...

Учебники: ...

Методические пособия: ...

Справочная литература: ...

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1) Ход выполнения задания

Таблица 8

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
	<i>(Например: обращение в ходе задания к информационным источникам, рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей) и т.д. Должны быть отражены в разделе 5 рабочей программы профессионального модуля (преимущественно для общих компетенций)</i>	

2) Подготовленный продукт / осуществленный процесс:

Таблица 9

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

3) Устное обоснование результатов работы (если предусмотрено)

Таблица 10

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

5.4. Защита портфолио (если включено в экзамен (квалификационный))

5.3.1. Тип портфолио _____ (портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)

5.3.2. Проверяемые результаты обучения :

(Указать коды проверяемых общих компетенций, а также, возможно, профессиональных компетенций, проверка которых не предусмотрена непосредственно при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.)

5.3.3. Критерии оценки

Оценка портфолио

Таблица 11

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Оценка защиты

Таблица 12

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Приложение Ж (рекомендуемое)

Примерные критерии оценивания по учебным дисциплинам с преобладанием теоретического обучения

- оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

- оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании учебного заведения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения	Образец рабочей тетради

		им учебного материала.		Комплект разноуровневых задач и заданий
9	Разноуровневые задачи и задания	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>		
10	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.		Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.		Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представленно полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы		Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.		Вопросы по темам/разделам дисциплины
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное		Темы групповых и/или

		решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	индивидуальных творческих заданий
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Приложение К (рекомендуемое)

Оформление задания для деловой (ролевой) игры

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДЕН

на заседании цикловой комиссии

«__» _____ 20__ г., протокол №__

Председатель комиссии

И.О.Фамилия

(подпись)

Деловая игра

(название игры, название темы)

по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

По специальности «Банковское дело»

(наименование уровня подготовки)

Составитель И.О. Фамилия

(подпись)

Казань – 20__

Приложение К (рекомендуемое)

Оформление задания для деловой (ролевой) игры

1. Тема (проблема).....
.....

2. Роли:
.....
.....

3. Ожидаемый (е) результат (ы).....
.....

4. Ход игры
.....

5. Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту, если

оценка «хорошо»

оценка «удовлетворительно»

оценка «неудовлетворительно»

оценка «зачтено» выставляется студенту, если

оценка «не зачтено»

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДЕН
на заседании цикловой комиссии

«__» _____ 20__ г., протокол №__

Председатель комиссии

И.О.Фамилия

(подпись)

Кейс-задача

(название задачи, название темы)

по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

По специальности «Банковское дело»

(наименование уровня подготовки)

Составитель И.О. Фамилия

(подпись)

Казань – 20__

Задание (я):

-
-
-
-

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
 - оценка «хорошо»
 - оценка «удовлетворительно»
 - оценка «неудовлетворительно»
-
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
 - оценка «не зачтено»

Приложение М (рекомендуемое)

Типы контрольно-оценочных заданий для оценки результатов освоения ПМ

№	Тип	Сущность	Варианты, разновидности	Примеры
1	«Проект»	Изготовление готового продукта	Практико-ориентированный проект	Изготовление ... (чего-либо). Разработка методики
			Творческий проект	
2	«Конструктор»	Сборка (разборка) целого из отдельных элементов	Задание с избыточным набором элементов Задание с недостаточным набором элементов Задание на изменение системы путём замены части элементов, их взаиморасположения, взаимосвязи	
3	«Исследование»	Выявление проблемы, закономерности, тренда, предполагающее самостоятельную работу с источниками информации	Научное исследование	Прогнозирование развития ситуации
4	«Роль»	Демонстрация профессиональной деятельности в роли специалиста	«Полевой» вариант	
			Имитационно-игровой вариант	Групповая имитационная игра, включающая роли всех участников технологического процесса
5	«Ситуация»	Формирование предложений в рамках профессиональной деятельности для разрешения определённой проблемной ситуации	«Метод кейсов»	

Возможны комбинированные типы, например:

- «Роль» + «Ситуация» (введение в имитационную игру различных, в т.ч. проблемных ситуаций, на которые должны реагировать участники);
- «Исследование» + «Проект» (исследование ситуации, выявление проблемы и разработка нестандартных рекомендаций по её решению) и т.д.