

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.И. Аскарова

«31» августа 2024

ПАСПОРТ

лаборатории

«Учебная бухгалтерия»

ауд. 411

Заведующий учебным кабинетом:

Кириченко Ю.А.

2024

**Раздел 1. Материально-техническое и программное обеспечение
учебного кабинета**

№	Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения	Фактическое количество (наличие) объектов и средств материально-технического обеспечения
1.1. Специализированная учебная мебель		
1.1.1	Стена с маркерным покрытием 6x1,5м с дополнительным искусственным освещением	1
1.1.2	Стол учительский с подвесной тумбой	1
1.1.3	Стол ученический двухместный	12
1.1.4	Стол компьютерный одноместный	14
1.1.5	Стул ИЗО каркас черный	25
1.1.6	Кресло компьютерное	17
1.1.7	Кондиционер MDV со стационарным пультом управления	2
1.1.8	Жалюзи	3
1.1.9	Стиратель для доски	1
1.1.10	Корзина для мусора	1
1.2. Технические средства обучения		
1.2.1	Плазменная панель	1
1.2.2	Компьютер (системный блок, клавиатура, мышь)	14
1.2.3	Пакет прикладных программ (MS Office; 1С: Предприятие; СПС «Гарант»; Антивирусное ПО	Сетевой вариант на кабинет (14 рабочих мест)
1.2.4	Подключение к локальной сети филиала	есть
1.2.5	Подключение к сети Интернет, в т.ч. через Wi-Fi	есть
1.2.6	МФУ (черно-белое, марка M6800FDW)	1
1.2.7	Мультикомплекс приточно-очистительный Ballu Machine Air Master 2	1
1.3. Стенды		
1.3.1.	Информационный стенд	1
1.4 Перечень сайтов, необходимых для нормативно-правового и учебно-методического обеспечения реализации учебного процесса		
1.4.1	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
1.4.2	Министерство просвещения российской Федерации	https://edu.gov.ru/
1.4.3	Рособрнадзор	http://obrnadsor.gof.ru/
1.4.4	ФИРО РАНХиГС	https://firo.ranepa.ru/
1.4.5	Портал информационной и методической поддержки реализации программ СПО в Российской Федерации	http://spo-edu.ru/
1.4.6	Российское образование. Федеральный портал	http://www.edu.ru/
1.4.7	Электронные библиотечные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://www.iprbookshop.ru/ 2. https://e.lanbook.com/ 3. https://urait.ru/ 4. https://znanium.com/ 5. https://ibooks.ru/ 6. https://profspo.ru/

		7. https://www.minfin.ru/ru/ 8. www.glavbukh.ru 9. http://www.consultant.ru 10. http://www.aero.garant.ru
--	--	--

Раздел 2. Нормативные и учебно-методические материалы учебного кабинета

№	Наименование раздела и документа (материалов)	Вид документа (материалов) (печатный, электронный)	Место хранения документа (материалов)
2.1 Нормативно-правовые материалы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»			
2.1.1	Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 26 декабря 2012 года №273-ФЗ	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, диск «sro», папка «Методкабинет»
2.1.2	ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, диск «sro», папка «Методкабинет»
2.1.3	Положение «Об учебном кабинете»	Электронный	Сайт филиала. Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, диск «sro», папка «Нормативно-правовая документация»
2.2 Учебно-методические материалы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»			
2.2.1	Рабочая программа профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета
2.2.2	Рабочая программа профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации»	Печатный	Методический кабинет Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
2.2.3	Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета
2.2.4	Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю	Печатный	Методический кабинет

	«Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации»		Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
2.2.5	Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета
2.2.6	Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации»	Печатный	Методический кабинет Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
2.2.7	Рабочая программа профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта имущества организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета.
2.2.8	Рабочая программа профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта имущества организации»	Печатный	Методический кабинет Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
2.2.9	Рабочая программа профессионального модуля «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета.
2.2.10	Рабочая программа профессионального модуля «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»	Печатный	Методический кабинет Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
2.2.11	Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета.
2.2.12	Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»	Печатный	Методический кабинет Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
2.2.13	Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета.

	активов и финансовых обязательств организации»		
2.2.14	Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»	Печатный	Методический кабинет Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
2.2.15	Методические рекомендации по выполнению практических работ по МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации профессионального модуля ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета.
2.2.16	Фонд контрольно-оценочных средств по ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета.
2.2.17	Фонд контрольно-оценочных средств по ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации»	Печатный	Отделение СПО Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
2.2.18	Методические рекомендации по выполнению практических работ по МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета.
2.2.19	Методические рекомендации по выполнению практических работ по МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета.
2.2.20	Фонд контрольно-оценочных средств по ПМ. 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета.

2.2.21	Фонд контрольно-оценочных средств по ПМ. 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»	Печатный	Отделение СПО Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
2.2.22	Учебные наглядные пособия (презентации, видеоматериалы)	Электронный	Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, электронная страница кабинета.
2.2.23	Плакат «Классификация бухгалтерских документов»	Печатный	Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета

Раздел 3. Документация учебного кабинета

№	Наименование раздела и документа (материалов)	Вид документа (материалов) (печатный, электронный)	Место хранения документа (материалов)
3.1	Паспорт учебного кабинета	Электронный	Сайт филиала, Локальная сеть Казанского филиала РАНХиГС, диск «sp», папка «Методкабинет»
3.2	Паспорт учебного кабинета	Печатный	Заместитель директора, Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
3.3	План работы учебного кабинета	Электронный Печатный	Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета
3.4	Отчет о работе учебного кабинета	Электронный Печатный	Заместитель директора, Цикловая комиссия экономики и бухгалтерского учета

Заведующий учебным кабинетом

Кириченко Ю.А.