

Федеральное государственное образовательное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной
службы при Президенте Российской Федерации»

Казанский филиал

УТВЕРЖДАЮ

Директор Казанского филиала

РАНХиГС

Н.И. Аскарова

« 20 » _____ 2024 г.



План проведения демонстрационного экзамена

Наименование центра проведения демонстрационного экзамена	Казанский филиал РАНХиГС
Полный адрес места расположения центра проведения демонстрационного экзамена	г. Казань, ул. Николая Ершова, 63
Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	38.02.07 Банковское дело
Наименование квалификации (наименование направленности)	Специалист банковского дела
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО)	ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 05.02.2018 № 67
Вид аттестации	Государственная итоговая аттестация
Уровни демонстрационного экзамена	Базовый
Экзаменационные группы	11Б22, 1Б21, 2Б21. 3Б21
Период проведения демонстрационного экзамена	15.06.2024 – 18.06.2024, 21.06.2024 – 28.06.2024

План проведения демонстрационного экзамена

Подготовительный день С-1	08:00-08:30	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена (далее-ДЭ). Работа в цифровой системе оценивания (далее-Система) по проверке правильности внесенных данных. Экзаменуемые к работе не привлекаются
	08:30-08:40	Регистрация членов Экспертной группы, идентификация (предъявление паспорта). Ознакомление экспертов с требованиями охраны труда и безопасности производства в составе КОД по специальности «Банковское дело»
	08:40-09:00	Подтверждение Главным экспертом ознакомления экспертов с требованиями охраны труда и безопасности производства, оформление Протокола регистрации лиц, допущенных на площадку ДЭ и ознакомлении их с требованиями охраны труда и безопасности производства. Сбор подписей в Протоколе. Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, оформление Протокола распределения обязанностей между членами Экспертной группы, сбор подписей в Протоколе.
	09:00 – 09:30	Регистрация участников ДЭ: главный эксперт объясняет порядок регистрации участникам демонстрационного экзамена. Проверка личности с помощью сличения данных из системы и паспорта (устранение ошибок, по необходимости). Ознакомление участников с требованиями охраны труда и безопасности производства в составе КОД по специальности «Банковское дело», оформление Протоколов регистрации участников ДЭ. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе регистрации участников ДЭ.
	09:30-10:40	Распределение рабочих мест между участниками и ознакомления с рабочими местами. Ознакомление участников с Планом проведения ДЭ и порядком проведения демонстрационного экзамена (ограничением времени, характере и диапазоне санкций при нарушении правил и Плана, условиях, разрешающих покинуть рабочие места и т. д.), иной документацией, знакомство с оценочными материалами и Заданием согласно КОД 38.02.07-1-2024, проверка доступности справочно-правовой системы "Гарант", проверка умений участников по скачиванию и сохранению файлов. Оформление и подписание Протокола распределения рабочих мест между участниками демонстрационного экзамена.
		Проверка главным экспертом и экспертами экспертной группы совместно с техническим экспертом площадки готовности мест участников для

		<p>проведения ДЭ согласно Перечню оборудования, Перечню расходных материалов и Плану застройки. Проверка техническим экспертом совместно с экспертами экспертной группы рабочих мест участников ДЭ.</p> <p>Заполнение Акта результатов проверки готовности центра проведения демонстрационного экзамена, подписание экспертами экспертной группы, загрузка Акта в Систему, Подтверждение Участников на Цифровой платформе, Подтверждение экзамена в системе.</p>
	10:40-11:00	Работа главного эксперта над подготовкой документов и проверкой всех протоколов за «Подготовительный день»
День С 1	08:30 - 08:50	Регистрация членов Экспертной группы, идентификация (предъявление паспорта). Ознакомление экспертов с требованиями охраны труда и безопасности производства в составе КОД по специальности «Банковское дело».
	8:50 - 09:00	Подтверждение Главным экспертом ознакомления экспертов с требованиями охраны труда и безопасности производства, оформление Протокола регистрации лиц, допущенных на площадку ДЭ и ознакомлении их с требованиями охраны труда и безопасности производства. Сбор подписей в Протоколе.
	09:00 - 09:30	Регистрация Участников (предъявление паспорта), ознакомление участников с требованиями охраны труда и безопасности производства в составе КОД, сбор подписей в Протоколах регистрации участников ДЭ. Проверка рабочих мест на предмет обнаружения запрещенных в соответствии с требованием КОД материалов, инструментов, оборудования.
	09:30-10:00	Предоставление Участникам экзаменационного Задания. Ознакомление Участников с экзаменационным Заданием и правилами выполнения задания. Брифинг экспертов, ответы на вопросы Участников. Подписание Участниками Протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием. Предоставление оценочных ведомостей экспертам экспертных групп
	10:00 - 11:20	Выполнение участниками модуля 1 (1 час 20 минут)
	11:20- 11:30	Сдача выполненного задания по модулю для проверки Экспертами
	11:30-12:45	Технический перерыв
	12:45-14:25	Выполнение участниками модуля 2 (1 час 40 минут). Работа экспертов по проверке модулей 1, заполнение оценочных ведомостей, передача оценочных ведомостей Главному эксперту. Главный эксперт

		вносит оценки в систему оценивания после получения заполненных ведомостей на каждого участника.
	14:25-14:35	Сдача выполненного задания по модулю 2 для проверки Экспертами
	14:35-16:15	Работа экспертов по проверке модуля 2, заполнение оценочных ведомостей, передача оценочных ведомостей Главному эксперту. Главный эксперт вносит оценки в систему оценивания после получения заполненных ведомостей на каждого участника.
	16:15- 17:45	Главный эксперт вносит оценки в систему оценивания после получения заполненных ведомостей на каждого участника. Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в систему оценивания, блокировка, сверка баллов. Формирование, заполнение, подписание экспертами и загрузка Протокола проведения демонстрационного экзамена в Систему. Завершение экзамена.

Соответствие баллов демонстрационного экзамена экзаменационной оценке

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в баллах и процентах)	0,00–9,99 0,00-19,99%	10,00-19,99 20,00-39,99%	20,00-34,99 40,00-69,99%	35,00-50,00 70,00-100,00%

График проведения демонстрационного экзамена по группам

№ группы	Подготовительный день С-1	День С 1
1Б22	15.06.2024	17.06.2024 – 18.06.2024
1Б21	21.06.2024	22.06.2024 – 24.06.2024
2Б21	24.06.2024	25.06.2024 – 26.06.2024
3Б21	26.06.2024	27.06.2024 – 28.06.2024

Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.
2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Настоящая инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере (ноутбуке) разработана в соответствии с Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Инструкция:

Ежедневно, перед началом выполнения экзаменационного задания, в процессе подготовки рабочего места необходимо:

- осмотреть и привести в порядок рабочее место;
- убедиться в достаточности освещенности;
- проверить (визуально) правильность подключения оборудования в электросеть;
- проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования, при необходимости - обратиться к техническому эксперту для устранения неисправностей в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела;
- соблюдать зрительную дистанцию до экрана монитора не менее 50 см;
- сидя за персональным компьютером, держать осанку правильно. Спинка кресла должна быть установлена максимально вертикально;
- не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю (качаться на стуле, облакачиваться на компьютер и т.п.);
- подготовить необходимые для работы материалы, приспособления и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

Участнику запрещается приступать к выполнению экзаменационного задания при обнаружении неисправности оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях нужно немедленно сообщить техническому эксперту.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА

