

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

РАССМОТРЕНО

На заседании Педагогического совета

Казанского филиала РАНХиГС

Протокол № 2

«12» октября 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. Директора

Казанского филиала РАНХиГС

Л.М.Евстигнеева

Приказ № 17

«12» октября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о лабораторном комплексе «Учебный банк»

Казань, 2017

1. Общие положения

1.1. Лабораторный комплекс «Учебный банк» Казанского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее по тексту – лабораторный комплекс «Учебный банк») создан в соответствии с перечнем лабораторий и кабинетов, который предусмотрен Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности «Банковское дело» по специальности «Банковское дело».

1.2. Лабораторный комплекс «Учебный банк» предназначен для решения задач практикоориентированной подготовки, связанной с освоением студентами профессиональных компетенций и навыков работы в кредитных организациях.

1.3. Основными задачами лабораторного комплекса «Учебный банк» являются:

- создание обучающей среды с целью имитации профессиональной деятельности и адаптации обучающихся к работе в учреждениях банковской системы;
- организация практического обучения студентов;
- оценка сформированности компетенций обучающихся в процессе обучения и проведения контрольных мероприятий.

1.4. Функции лабораторного комплекса «Учебный банк»:

- проведение практических занятий по отдельным учебным дисциплинам в условиях, созданных в лабораторном комплексе;
- проведение практических занятий, предусмотренных содержанием междисциплинарных курсов;
- проведение учебной практики в рамках профессиональных модулей;
- проведение аттестационных мероприятий.

2. Организация работы лабораторного комплекса «Учебный банк»

2.1. Лабораторный комплекс «Учебный банк» расположен в специальном помещении, которое используется в качестве класса общего назначения.

2.2. Непосредственная организация работы лабораторного комплекса «Учебный банк» возлагается на заведующего лабораторией, назначаемого приказом директора Казанского филиала (РАНХиГС) из числа наиболее опытных и квалифицированных штатных преподавателей.

2.3. Работа лабораторного комплекса «Учебный банк» проводится по плану, который составляется заведующим лабораторией на учебный год, рассматривается на засе-

дании комиссии профессионального банковского цикла и утверждается заместителем директора Казанского филиала РАНХиГС.

2.4. В рамках работы лабораторного комплекса «Учебный банк» может предусматриваться проведение внеаудиторных мероприятий профессиональной направленности.

2.5. По окончании учебного года заведующий лабораторным комплексом представляет отчет о проделанной работе, на основании которого проводится оценка деятельности комплекса.

3. Обеспечение деятельности лабораторного комплекса «Учебный банк»

Обеспечение лабораторного комплекса «Учебный банк» включает в себя учебно-методическое, материально-техническое, программное и кадровое обеспечение.

3.1. Учебно-методическое обеспечение лабораторного комплекса «Учебный банк» должно включать:

3.1.1. Учебно-методическое обеспечение для преподавателей: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности «Банковское дело», рабочие учебные планы, рабочие программы профессиональных модулей, комплекты методических материалов для проведения учебной практики в рамках профессиональных модулей, фонд средств для контроля и оценки результатов практического обучения и др.

3.1.2. Учебно-методическое обеспечение для обучающихся: комплекты методических пособий и рекомендаций по профессиональным модулям. программы учебной практики, комплекты бланков документов.

3.1.3. Учебные и справочные издания: учебники, учебные пособия, нормативная документация, справочники.

3.2. Материально-техническое обеспечение лабораторного комплекса «Учебный банк» должно включать:

- специализированный учебный кабинет;
- оборудование лаборатории: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная мебель, технические средства обучения, персональные компьютеры, серверное оборудование, сетевое оборудование, многофункциональное печатающее устройство, проекционный экран и др.;
- специальное банковское оборудование.

3.3. Программное обеспечение лабораторного комплекса «Учебный банк» должно включать:

- общесистемное и прикладное программное обеспечение;
- электронные информационно-справочные системы;
- программное обеспечение учебного назначения: электронные издания, тесты, демо-версии прикладных программ, тренинговые системы и др.;

- специализированное банковское программное обеспечение.

3.4. Кадровое обеспечение лабораторного комплекса «Учебный банк»:

- преподаватели Казанского филиала РАНХиГС;
- специалисты кредитных организаций, привлекаемые к проведению занятий;
- инженер по эксплуатации программного обеспечения и телекоммуникационного оборудования.

4. Контроль за деятельностью лабораторного комплекса «Учебный банк»

4.1. Текущий контроль за деятельностью лабораторного комплекса «Учебный банк» осуществляют заместитель директора и председатель комиссии профессионального банковского цикла.

4.2. В течение учебного года информация о работе заведующего лабораторного комплекса «Учебный банк» по отдельным его направлениям может заслушиваться на заседаниях комиссии профессионального банковского цикла, методического совета.

4.3. Результаты деятельности лабораторного комплекса «Учебный банк» проверяются один раз в год в июне месяце комиссией, назначенной приказом директора Казанского филиала РАНХиГС.

4.4. В конце учебного года заведующий лабораторным комплексом «Учебный банк» представляет дневник и отчет о проделанной работе заместителю директора Казанского филиала РАНХиГС.